Подписано цифровой подписью:
Морозова Елена Вячеславовна
DN: cn=Морозова Елена Вячеславовна, o=МОУ Новобиинская СОШ, ou=директор школы, email=n-biashkola@vav-obr.udm.ru, c=RU
Дата: 2023.10.03 19:12:30 +04'00'

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Новобиинская средняя общеобразовательная школа

Выписка из Приказа

от 02.09.2023 года № 292– ОД

д. Новая Бия

О создании общественной комиссии по контролю за организацией безопасного и качественного питания в МОУ Новобиинская СОШ на 2023-2024 учебный год

В целях улучшения работы по организации и качества питания в МОУ Новобиинская СОШ, соблюдения сбалансированного рационального питания обучающихся , строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню-требованиями и технологическими картами на основании Порядка доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещении для приема пищи.

приказываю:

1. Создать общественную комиссию по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школьной столовой в следующем составе:

Зорина О.Л. - родитель обучающихся 2,7 классов
Гущина Е.В. – родитель обучающихся 5,7 классов
Шемякина В..Н. - родитель обучающейся 8 класса

2.Утвердить Положение «О порядке доступа законных представителей в помещении для приема пищи» (Приложение 1).
3. Утвердить план работы комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся в 2023-2024 учебном году (Приложение №2).
4. Утвердить Положение « Об обшественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания» (Приложение №3).
5. При проведении родительского контроля за организацией горячего питания детей в МОУ Новобиинская СОШ могут быть оценены:
- своевременность посещения обучающихся столовой в соответствие с утвержденным графиком приема пищи;
- соответствие реализуемых меню;
- санитарно- техническое содержание обеденного зала (помещение для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды.
- проведение уборки обеденного зала по завершении каждого приема пищи;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- организация питьевого режима;
- информирование родителей и детей о здоровом питании;

- органолептические показатели пищевой продукции с дегустацией блюда или рациона из ассортимента текущего дня;

4. Результаты контроля протоколировать, обсуждать на заседаниях соответствующих комисий, совещаниях при директоре и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.

5. Контроль за работой комиссии оставляю за собой.

Директор школы: Е.В. Морозова

Согласовано
Управляющим Советом
№ 9 от 29.08.2023 г.

Приложение №_1
Приказ от 02.09.2023г
№ 292 -ОД

Положение о порядке доступа законных представителей обучающихся в школьную столовую МОУ Новобиинская СОШ

1. Родители (законные представители) обучающихся, изъявившие желание участвовать в мониторинге питания, должны уведомить (письменно или устно) руководителя общеобразовательной организации.
2. По решению Управляющего совета войти в состав комиссии по контролю за организацией питания или согласовать свое участие в составе общественной комиссии.
3. Иметь личную медицинскую книжку, оформленную в соответствии с требованиями санитарного законодательства. Получить допуск от ответственного лица общеобразовательной организации (при отсутствии медицинского работника) с отметкой в «Гигиеническом журнале» об отсутствии признаков инфекционных заболеваний.
4. В соответствии с временными методическими рекомендациями «Профилактика, диагностика и лечение новой короновирусной инфекции (COVID- 19)» при каждом посещении допуск членов комиссии родительского контроля в школьную столовую осуществляется после проведения термометрии, предоставления сведения результатов тестирования (ПЦР- тест отрицательный) или наличие справки об отсутствии короновируса.
5. Все члены комиссии при посещении помещения для приема пищи должны быть обеспечены санитарной одеждой.
6. Проведение мониторинга осуществляется при сопровождении представителя администрации общеобразовательной организации.
7. Родители (законные представители) обучающихся обязаны выполнять установленные образовательной организацией правила внутреннего распорядка.
8. При проведении мониторинга имеют право руководствоваться Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях».

При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в МОУ Новобиинская СОШ могут быть оценены:
- своевременность посещения обучающихся столовой в соответствие с утвержденным графиком приема пищи;
- соответствие реализуемых меню;
- санитарно- техническое содержание обеденного зала (помещение для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды.
- проведение уборки обеденного зала по завершении каждого приема пищи;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- организация питьевого режима;
- информирование родителей и детей о здоровом питании;
- органолептические показатели пищевой продукции с дегустацией блюда или рациона из ассортимента текущего дня;

Родители (законные представители) обучающихся могут:
- задавать вопросы и получать ответы от представителя администрации МОУ Новобиинская СОШ и от представителя организатора питания в рамках их компетенции;
- запрашивать сведения результатов работы бракеражной комиссии;
- участвовать в проведении мероприятий по информированности о здоровом питании.
Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (приложение 1 к МР 2.4.0180-20) и участии в работе общешкольной комиссии (приложение 2 к МР 2. 4.0180-20).

Итоги проверок обсуждаются на общеродительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации и органов контроля (надзора).

Родители (законные представители) обучающихся не в праве:
- проходить производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушая производственного процесса;
- отвлекать обучающихся во время приема пищи;
- находиться в столовой вне графика, утвержденного руководителем общеобразовательной организации.

Приложение №_2
Приказ от 02.09.2023г.

№ 292 - ОД

ПЛАН

Работы общественной комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся на 2023-2024 учебный год.

Направления работы	**Сроки**	**Ответственный**
Формирование основного списка, имеющих право на бесплатное или льготное питание	постоянно по мере поступления заявлений	**Ответственные сотрудники за организацию питания,**
Проверка исправности технологического оборудования пищеблока	ежемесячно	**Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии**
Проверка соблюдения графика работы столовой	постоянно	**Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии**
Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом	еженедельно	**Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии**
Контроль за санитарным состоянием пищеблока (чистота посуды, обеденного зала, подсобных помещений	постоянно	**Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии**
Контроль за соблюдением личной гигиены сотрудниками пищеблока (наличие мед. книжки, опрятность внешнего вида, чистота одежды	постоянно	**Ответственные сотрудники за организацию питания,**
Проверка соблюдения норм хранения сырой продукции и сроков ее реализации	2-3 раза в месяц	**Ответственные сотрудники за организацию питания,**
Проверка документов, подтверждающих соответствие качества продукции	2-3 раза в год	**Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии**
Проверка сроков годности поставляемых продуктов питания	2-3 раза в год	члены комиссии
Контроль за рационом питания обучающихся	ежедневно	**Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии**
Работа с документами	ежедневно	**Ответственные**

		сотрудники за организацию питания,
Выступления на родительских собраниях по вопросу питания	по графику	**Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии**
Анализ работы комиссии за год	июнь	**Ответственные сотрудники за организацию питания,**