



Министерство труда и социальной защиты  
Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА  
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ  
(Роструд)

Государственная инспекция труда  
в Удмуртской Республике

Бородина ул., д.21, г. Ижевск, 426011,  
Тел.: (3412) 68-33-46, Факс: (3412) 66-64-68  
[git18@rostrud.ru](mailto:git18@rostrud.ru)

ПРОТОКОЛ № 18/7-6926-21-ОБ/12-793-И/46-6  
об административном правонарушении

"15» февраля 20 22 г.

426011, г. Ижевск, ул.Бородина, 21

(место составления протокола:

Государственная инспекция труда в Удмуртской  
Республике

наименование муниципального образования, субъекта РФ)

Мною, Главным государственным инспектором труда Государственной инспекции труда в Удмуртской Республике Тугашевой Т.М.

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, составившего протокол)

в соответствии с поводом к возбуждению дела об административном правонарушении непосредственное обнаружение должностными лицами, уполномоченными составлять протоколы об административных правонарушениях, достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения

(указать повод к возбуждению дела в соответствии с частью 1 статьи 28.1 КоАП РФ)

и достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения на основании части 1 статьи 28.3, пункта 16 части 2, абзацев 2 и 3 части 3 статьи 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях составлен настоящий протокол об административном правонарушении, предусмотренном **частью «б» статьи 5.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях**, совершенном:

**Сведения о юридическом лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении:**

Полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы  
**Муниципальное общеобразовательное учреждение Новобиинская средняя школа (МОУ Новобиинская СОШ)**

Адрес (место нахождения) постоянного действующего исполнительного органа юридического лица Школьная ул., д.35, д.Новая Бия, Вавожский район Удмуртская Республика, 427320

Данные о государственной регистрации юридического лица

**ОГРН 1021800917380**

Юридический и (или) почтовый адрес **Юридический адрес:** Школьная ул., д.35, д.Новая Бия, Вавожский район Удмуртская Республика, 427320

Коды ОКПО и ИНН **ИНН 1803003314**

Фамилия, инициалы законного представителя юридического лица **Морозова Елена Вячеславовна**

Должность **Директор МОУ Новобиинская СОШ**

Документ, удостоверяющий служебное положение **Устав**

(наименование документа, серия, №, кем и когда выдан)

Ранее к административной ответственности по **статье 5.27 Кодекса Российской Федерации об**

административных правонарушениях и иным статьям, предусматривающим административную ответственность за нарушение трудового законодательства

**Не привлекалось**

(не привлекалось / привлекалось, дата вынесения постановления, кем вынесено)

**Сведения о свидетелях и потерпевших по делу об административном правонарушении (если имеются):**

Свидетель Нет

Потерпевший

(Ф.И.О., место работы, должность, адрес места жительства)

Протокол об административном правонарушении составлен в присутствии/в отсутствии  
(нужное подчеркнуть)

физического лица (законного представителя юридического лица) **Директор МОУ Новобининская СОШ Морозова Е.В.**

(должность, фамилия, инициалы)

*Мне разъяснено, что в соответствии со ст. 51 Конституции РФ, ст.ст. 24.2, 25.1, 24.3, 30.1 Кодекса РФ об административных правонарушениях я имею право не свидетельствовать против себя самого и своих близких родственников, знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять отводы и ходатайства, присутствовать при рассмотрении дела, пользоваться юридической помощью защитника, выступать на родном языке и пользоваться услугами переводчика, если не владею языком, на котором ведется производство, обжаловать постановление по делу, а также пользоваться иными процессуальными правами в соответствии с Кодексом РФ об административных правонарушениях.*

**Директор МОУ Новобининская СОШ Морозова Е.В.**

*Е.В. Морозова 15.02.2022*

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата)

Протокол составлен в присутствии защитника физического или юридического лица, в отношении которого ведется производство по делу (заполняется при наличии защитника)

(фамилия, инициалы, место работы, адрес места жительства, наименование документа, удостоверяющего личность, данные доверенности, кем и когда выдана, ордер адвоката)

Права и обязанности защитника, предусмотренные статьей 25.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях разъяснены

(фамилия, инициалы, дата, подпись защитника)

В качестве переводчика по делу об административном правонарушении привлечен

(Ф.И.О., место работы, адрес места жительства, документ, удостоверяющий личность)

Об административной ответственности, предусмотренной статьей 17.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за выполнение заведомо неправильного перевода, предупрежден

(фамилия, инициалы, дата, подпись переводчика)

При составлении протокола об административном правонарушении присутствовали иные участники производства по делам об административных правонарушениях (представитель потерпевшего, понятое, специалист), которым разъяснены их права и обязанности, предусмотренные статьями 25.5, 25.7, 25.8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях:

(фамилия, инициалы, наименование участника, должность, адрес места жительства, дата, подпись)

**Сведения о событии административного правонарушения:**

Государственной инспекцией труда в УР с 11.01.22г. по 13.01.2022г. проведена внеплановая документарная проверка в отношении **Муниципального общеобразовательного учреждения Новобиинская средняя школа (МОУ Новобиинская СОШ) ИНН 1803003314**, зарегистрированного по адресу: Школьная ул., д.35, д.Новая Бия, Вавожский район Удмуртская Республика, 427320, с целью установления доводов работника Кокорина А.А. о не выплаты заработной платы в полном размере, денежной компенсации за нарушение установленного срока выплаты заработной платы.

**МОУ Новобиинская СОШ** действует на основании Устава. На должность Директора **МОУ Новобиинская СОШ** назначена Морозова Елена Вячеславовна.

Общая численность работников на момент проведения проверки составляла 30 человек.

С Кокориным А.А. на основании письменного заявления от 31.08.2021г. заключен трудовой договор №182 от 31.08.2021г. по совместительству на определенный срок до 31.05.2022г., работник принят на должность учитель физики и информатики, п.11 установлено, что за выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размер: а) должностного оклада, ставка заработной платы 11200,00руб. в месяц, б) работнику производятся выплаты компенсационного характера: за проверку тетрадей – 3%, в) работнику производятся выплаты стимулирующего характера: за качественное обслуживание вычислительной техники без привлечения других специалистов – 10% ежемесячно. Пунктом 12 трудового договора установлено, что заработная плата работнику выплачивается: за первую половину текущего месяца 27 числа текущего месяца, за вторую половину текущего месяца – 22 числа следующего месяца.

Согласно дополнительному соглашению №333 от 28.10.2021г. к трудовому договору Кокорина А.А., за выполнение трудовой функции работнику устанавливаются:

- должностной оклад учителя в размере 12320руб. (11ч),
- компенсационные выплаты: проверка тетрадей – 3%,
- стимулирующие выплаты: за качественное обслуживание вычислительной техники без привлечения других специалистов – 10%.

МОУ Новобиинская СОШ издан приказ №193-ЛС от 31.08.2021г. о приеме на работу Кокорина А.А. учителем физики и информатики по внешнему совместительству.

Согласно выписке из приказа №289-ДС от 15.11.2021г. Кокорин А.А. назначен педагогом дополнительного образования Центра «Точка роста» в связи с открытием с 01.09.2021г. Центра «Точка роста» на базе МОУ «Новобиинская СОШ». Приказом предписано произвести оплату за фактически отработанное время Кокорину А.А. с 01.09.2021г.

С Кокориным А.А. на основании письменного заявления от 01.09.2021г. заключен трудовой договор без номера от 01.09.2021г. по совместительству, работник принят на должность педагога дополнительного образования центра «Точка роста», п.11 установлено, что за выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размер: а) должностного оклада, ставка заработной платы 11080,00руб. в месяц, б) работнику не производятся выплаты компенсационного характера, в) работнику не производятся выплаты стимулирующего характера. Пунктом 12 трудового договора установлено, что заработная плата работнику выплачивается: за первую половину текущего месяца 27 числа текущего месяца, за вторую половину текущего месяца – 22 числа следующего месяца.

Пунктом 14 трудового договора Кокорину А.А. установлена продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку) – неполное рабочее время. Работнику установлены особенности режима работы – в соответствии с расписанием уроков (приказ №236-ОД от 28.08.2021г.) (п.16 Трудового договора).

С 8 ноября 2021г. педагогу дополнительного образования Кокорину А.А. установлена доплата за руководство Центром «точка роста»:

- 10% за проведение культурно-массовых и образовательных событий на базе Центра «Точка роста»,
- 5% за своевременное наполнение информацией вкладки «Точка роста» на официальном сайте школы,

5% за участие в реализации национального проекта «Образование», что подтверждается выпиской из приказа №279-ЛС от 08.11.2021г.

С Кокориным А.А. заключено дополнительное соглашение №345 от 08.11.2021г. к трудовому договору, где указано, что работнику производятся стимулирующие выплаты: 10% за

проведение культурно-массовых и образовательных событий на базе Центра «Точка роста», 5% за своевременное наполнение информацией вкладки «Точка роста» на официальном сайте школы, 5% за участие в реализации национального проекта «Образование».

Согласно штатному расписанию на 01.09.2021г. педагогу дополнительного образования структурного подразделения «Центр естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» установлен размер должностного оклада – 12188,00руб. Также данный размер должностного оклада, полагающийся педагогу дополнительного образования Кокорину А.А., указан в выписках из тарификационного списка педагогических работников на 08.11.2021г., 01.09.2021г.

Согласно картам специальной оценки условий труда №1.1.0.2, 1.1.0.4, 1.1.0.22А на рабочих местах учителя (физики), учителя (информатики), педагога дополнительного образования соответственно, установлены допустимые условия труда, класс условий труда – 2. Кокорин А.А. с данными картами специальной оценки условий труда ознакомлен под роспись.

На основании договора о бухгалтерском обслуживании без номера от 02.02.2021г. МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципального образования «Вавожский район» ведет бюджетный (бухгалтерский), статистический и налоговый учет по формированию бюджетной (бухгалтерской), налоговой и статистической отчетности МОУ Новобиинская СОШ.

Согласно представленным расчетным листкам за сентябрь-декабрь 2021г. Кокорину А.А. за сентябрь-октябрь 2021г. начислена заработная плата как педагогу дополнительного образования только в ноябре 2021г. Фактически заработная плата педагогу дополнительного образования Кокорину А.А. за сентябрь-октябрь 2021г. выплачена 26.11.2021г. и 10.12.2021г. в размере 12562,72руб.

В письменных пояснениях МОУ Новобиинская СОШ указывает на то, что Центр «точка роста» открыта в школе с 01.09.2021г., однако субсидии из республиканского бюджета на заработную плату педагогам не поступили, также не направлены от вышестоящих органов нормативно-правые акты. Кокорин А.А. был предупрежден о задержке заработной платы, занятия вел с 01.09.2021г. В ноябре 2021г. Кокорину А.А. выплачена заработная плата из местного бюджета за сентябрь-октябрь 2021г. На сегодняшний день задолженности перед Кокориным А.А. по заработной плате не имеется.

Выявлены следующие нарушения обязательных требований, в том числе при непосредственном обнаружении:

1. В соответствии с требованиями ст.136 Трудового кодекса РФ, заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца. Конкретная дата выплаты заработной платы устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором или трудовым договором не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена.

В нарушении указанного требования заработная плата педагогу дополнительного образования Кокорину А.А. начислена и выплачена 26.11.2021г. и 10.12.2021г., что подтверждается расчетным листком за сентябрь-ноябрь 2021г., платежными поручениями №16098 от 26.11.2021г., №16812 от 10.12.2021г., письменными пояснениями, табелями учета рабочего времени за сентябрь-декабрь 2021г.

Время совершения административного правонарушения – от 27.09.2021г., 22.10.2021г., 27.10.2021г., 22.11.2021г.

2. В соответствии с требованиями ст. 236 Трудового кодекса РФ, при нарушении работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже одной сто пятидесятой действующей в это время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не выплаченных в срок сумм за каждый день задержки начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно. При неполной выплате в установленный срок заработной платы и (или) других выплат, причитающихся работнику, размер процентов (денежной компенсации) исчисляется из фактически не выплаченных в срок сумм.

В нарушение данного требования компенсация за нарушение сроков выплаты заработной платы Кокорину А.А. за сентябрь-октябрь 2021г. не начислена и не выплачена, что подтверждается платежными поручениями №16098 от 26.11.2021г., №16812 от 10.12.2021г.,

письменными пояснениями.

Время совершения административного правонарушения – от 27.09.2021г., 22.10.2021г., 27.10.2021г., 22.11.2021г.

В соответствии с требованиями ст.2.1 Кодекса об административных правонарушениях РФ юридическое лицо признается виновным в совершении административного правонарушения, если будет установлено, что у него имелась возможность для соблюдения правил и норм, за нарушение которых настоящим Кодексом или законами субъекта Российской Федерации предусмотрена административная ответственность, но данным лицом не были приняты все зависящие от него меры по их соблюдению.

В соответствии с ч.1 и ч.2 ст. 2.10 Кодекса об административных правонарушениях РФ юридические лица подлежат административной ответственности за совершение административных правонарушений в случаях, предусмотренных статьями раздела II настоящего Кодекса или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях. В случае, если в статьях разделов I, III, IV, V настоящего Кодекса не указано, что установленные данными статьями нормы применяются только к физическому лицу или только к юридическому лицу, данные нормы в равной мере действуют в отношении и физического, и юридического лица, за исключением случаев, если по смыслу данные нормы относятся и могут быть применены только к физическому лицу.

**МОУ Новобиинская СОШ** при наличии возможности не были предприняты все зависящие от него меры соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. В силу изложенного, в действиях **МОУ Новобиинская СОШ** усматриваются признаки состава административного правонарушения, предусмотренного **частью «б» статьи 5.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.**

Непосредственным объектом административного правонарушения является право работников **МОУ Новобиинская СОШ**, на своевременную выплату заработной платы, оплаты отпуска в установленный срок.

Объективная сторона административного правонарушения, предусмотренного **частью «б» статьи 5.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях**, выражается в действиях **МОУ Новобиинская СОШ**, обозначенных выше, нарушающих нормы трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Субъектом данного правонарушения является **МОУ Новобиинская СОШ**, состоящее в трудовых отношениях с работником **МОУ Новобиинская СОШ** Кокорина А.А. Соответственно, **МОУ Новобиинская СОШ** обладает правами и несет обязанности работодателя в отношении работника **МОУ Новобиинская СОШ** Кокорина А.А.

Субъективная сторона характеризуется бездействием, в результате которого допущены нарушения нормы трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. В связи с чем **МОУ Новобиинская СОШ** выражается в том, что оно допустило обозначенные нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в части не выплаты заработной платы работнику в установленный срок, в то время как имело реальную возможность по их соблюдению, однако не предприняло действий по предупреждению выявленных нарушений, вследствие чего в действиях, **МОУ Новобиинская СОШ** усматриваются признаки состава административного правонарушения, предусмотренного **частью «б» статьи 5.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.**

Место совершения административного правонарушения - **Школьная ул., д.35, д.Новая Бия, Вавожский район Удмуртская Республика, 427320** (место регистрации организации).

В ходе рассмотрения дела обстоятельств, предусмотренных статьей 24.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, исключаящих производство по делу, не установлено.

(место, время совершения и событие административного правонарушения с указанием нарушенных законов и иных нормативных правовых актов (каждое нарушение излагается по пунктам - 1, 2, 3... и т.д.)

**Событие административного правонарушения подтверждается следующими доказательствами:**

1. Документы:

- Акт проверки № 18/7-6926-21-ОБ/12-91-И/46-6 от 13.01.2022г.,
- расчётный листки за сентябрь-декабрь 2021г.,
- платежные поручения №16098 от 26.11.2021г., №16812 от 10.12.2021г.,
- трудовые договоры без номера от 01.09.2021г., №182 от 31.08.2021г.,
- штатное расписание на 01.09.2021г.,
- табель учета рабочего времени за сентябрь-октябрь 2021г.,
- тарификационные списки педагогических работников на 08.11.2021г., 01.09.2021г.,
- письменные пояснения,
- карты специальной оценки условий труда №1.1.0.2, 1.1.0.4, 1.1.0.22А,
- предписание № 18/7-6926-21-ОБ/12-96-И/46-6 от 13.01.2022г.

(акт проверки, протокол, предписание или представление должностного лица)

2. Показаниями свидетелей, в том числе показаниями потерпевшего (если имеются):

(Ф.И.О., место работы, должность, адрес места жительства)

Права и обязанности свидетеля, предусмотренные статьей 51 Конституции Российской Федерации и статьей 25.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях мне разъяснены. Об административной ответственности, предусмотренной статьей 17.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за дачу заведомо ложных показаний, предупрежден:

(фамилия, инициалы, дата, подпись свидетеля)

Письменные показания свидетелей, потерпевших приобщаются к протоколу об административном правонарушении.

Главный государственный инспектор труда Государственной инспекции труда в Удмуртской Республике, Тугашева Т.М.

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, составившего протокол)

3. Протоколами о применении мер обеспечения производства по делу об административном правонарушении Отсутствуют

4. Вещественными доказательствами по делу Отсутствуют.

Объяснение физического лица (законного представителя юридического лица), в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении:

Директор МОУ Новобиинская СОШ Морозова Е.В.

*Е.В. Морозова* 15.02.2022

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата)

(отметка, если лицо отказалось от дачи объяснений, подпись должностного лица дата, личный штамп)

Объяснения защитника Не привлекался

(фамилия, инициалы, дата и подпись защитника)

Замечания и дополнения лица, в отношении которого ведется производство по делу, его законного представителя или защитника

Директор МОУ Новобиинская СОШ Морозова Е.В.

*Е.В. Морозова* 15.02.2022

(при отсутствии замечаний и дополнений следует указать – отсутствуют)

Ходатайства лица, в отношении которого ведется производство по делу, его законного представителя или защитника

Директор МОУ Новобиинская СОШ Морозова Е.В.

*Е.В. Морозова* 15.02.2022

(при отсутствии ходатайств, следует указать – отсутствуют)

С настоящим протоколом об административном правонарушении ознакомлен:

Директор МОУ Новобиинская СОШ Морозова Е.В.

*Е.В. Морозова* 15.02.2022

(фамилия, инициалы, дата, подпись физического лица или законного представителя юридического лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, дата - в случае отказа подписать протокол делается соответствующая запись)

Подпись должностного лица, составившего протокол  
треда, Тугашева Т.М.

Главный государственный инспектор

15.02.2022

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)

Отметка о вручении (направлении) копии протокола физическому лицу или законному представителю юридического лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, потерпевшему, а также органу (должностному лицу), уполномоченному рассматривать дело об административном правонарушении:

Директор МОУ Новобиинская СОШ Морозова Е.В.

*Е.В. Морозова* 15.02.2022

(фамилия, инициалы лиц, получивших копию протокола, подпись, дата, фамилия инициалы (наименование) адресата, дата и номер сопроводительного письма)

Подпись должностного лица, вручившего (направившего) копию протокола

Главный государственный инспектор труда, Тугашева Т.М.

15.02.2022

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)

