

Принято  
на заседании Педагогического совета  
Протокол № 4 от 27.03.2025 г.

Утверждено  
приказом директора школы  
№ 142 - ОД от 31.04.2025 г.

Согласовано  
на заседании Управляющего Совета  
Протокол № 3 от 27.03.2025 г.

## **Положение о порядке приема и зачисления детей из семей мигрантов и детей иностранных граждан в МОУ Новобиинской СОШ**

### **1. Общие положения**

1.1. К иностранным гражданам относятся:

- **иностранцы граждане** – физические лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации и имеющие документы, подтверждающие гражданство (подданство) иностранного государства;
- **лица без гражданства** – физические лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации и не имеющие документов, подтверждающих гражданство (подданство) иностранного государства.

1.2. Конституция Российской Федерации закрепляет за иностранными гражданами и лицами без гражданства те же права и обязанности, которыми обладают граждане России. Иностранцы граждане и лица без гражданства пользуются в Российской Федерации правами и несут обязанности наравне с гражданами Российской Федерации, кроме случаев, установленных федеральным законом или международным договором Российской Федерации.

1.3. Любой ребенок, имеющий удостоверение личности, а также документ, дающий ему право находиться на территории Российской Федерации, может получать образование.

1.4. Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» также закрепляет за иностранными гражданами право на получение образования в Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации и настоящим Федеральным законом.

1.5. Иностранцы граждане обладают равными с гражданами Российской Федерации правами на получение начального, общего и среднего образования.

1.6. Основной перечень документов, регламентирующих особенности обучения и приема граждан в образовательные организации на территории Российской Федерации следующий:

- Международные соглашения о признании документов об образовании;
- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный Закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями);
- Письмо Минпросвещения России от 06.05.2022 №ДГ-1050/07 «О направлении методических рекомендаций об организации работы общеобразовательных организаций по оценке уровня языковой подготовки обучающихся несовершеннолетних иностранных граждан»;

- Федеральный закон от 28.12.2024 № 544-ФЗ "О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 4 марта 2025 года № 170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточного для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 4 марта 2025 года № 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458»;
- Устав МОУ Новобиинской СОШ.

1.7. Настоящее Положение определяет порядок зачисления иностранных граждан или лиц без гражданства на соответствующий уровень образования для определения класса обучения при приеме в Образовательную организацию и действуют в части, не урегулированной законодательством об образовании.

1.8. Настоящее Положение принято в целях организации деятельности педагогических работников образовательной организации по созданию для обучающихся-иностранцев граждан оптимальных условий, обеспечивающих получение ими качественного общего образования на всех его уровнях.

## **2. Прием в школу иностранных граждан**

2.1. Прием в МОУ Новобиинскую СОШ (далее – общеобразовательная организация) иностранных граждан определяется Положением о порядке приема и зачисления детей из семей мигрантов и детей иностранных граждан в МОУ Новобиинской СОШ (далее – Положение).

2.2. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют) документы, указанные в пунктах 26 (1) – 26 (3) Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458:

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законных представителей или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся

иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраннных) государства (государств) (при наличии);

- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в

соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

- копии документов, подтверждающих присвоение родителям законным представителям идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - Документ СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии);

- заключение республиканской психолого – медико - педагогической комиссии, в которой прописано обучение по адаптированной образовательной программе для детей с ОВЗ.

2.3. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.4. Пункт 2.2 Положения не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Иностранцы граждане, указанные в абзаце первом пункта 2.4, предъявляют следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия паспорта;
- справку о регистрации по месту жительства;
- заключение республиканской центральной психолого – медико - педагогической комиссии, в которой прописано обучение по адаптированной образовательной программе для детей с ОВЗ.

2.5. Для приема родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования.

2.6. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на

обучение и документы для приема на обучение, указанные в пунктах 2.2, 2.4 Правил, подаются одним из следующих способов:

- лично в школу;
- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.7. После представления документов, предусмотренных пунктом 2.2. Правил, в течение 5 рабочих дней общеобразовательной организацией проводится проверка их комплектности. В случае представления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.2 Положения, общеобразовательная организация возвращает заявление без его рассмотрения.

2.8. В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.2, общеобразовательная организация в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации. В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.2, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется общеобразовательной организацией в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.9. Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии). Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательная организация уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или иным способом. Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения общеобразовательную организацию, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или иным способом.

2.10. Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательной организацией направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

2.11. Для поступления в 10 или 11 класс необходимо иметь аттестат об основном общем образовании.

2.12. При поступлении в школу в порядке перевода родители должны предоставить выписку из личного дела с последнего места учебы.

2.13. Родителям (законным представителям) необходимо обратиться в МФЦ для создания учетной записи на Портале государственных и муниципальных услуг РФ для иностранных граждан и их детей (*Приложение 1*).

### 3. Зачисление в российскую школу из школы другого государства

3.1. Если обучающийся, гражданин иностранного государства, то родители (законные представители) должны предоставить личное дело и табель текущих отметок ребенка.

Перевод оценок в 5-балльную систему оценивания осуществляется по специальной шкале (*Приложение № 2*).

3.2. В исключительных случаях, когда образование, ранее полученное ребенком, прибывшим с территорий иностранного государства, не может быть подтверждено документально, с согласия родителей (законных представителей) ребенка организуется промежуточная аттестация, итоги которой позволят рекомендовать класс обучения.

3.3. В связи с тем, что образовательные стандарты иностранных государств отличаются от федеральных государственных образовательных стандартов Российской Федерации, рекомендуется для обучающихся иностранных граждан провести промежуточную аттестацию, на основании которой организовать обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации<sup>1</sup>.

3.4. Формы проведения промежуточной аттестации обучающихся (собеседование, тест и др.), а также учебные предметы, по которым проводится промежуточная аттестация, и их количество определяются образовательной организацией самостоятельно, с учетом конкретных жизненных ситуаций детей.

3.5. Обучающегося зачисляют в тот класс, который соответствует уровню освоения российской образовательной программы. Уровень освоения программы может быть подтвержден отметками, указанными в личном деле ребенка.

3.6. Индивидуальный учебный план формируется с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта общего образования соответствующего уровня, в том числе к перечню учебных предметов, обязательных для изучения.<sup>2</sup>

3.7. Школа имеет право провести языковую диагностику для определения уровня владения русским языком и диагностику для определения уровня освоения ребенком программы определенного класса. После этого принимается решение о зачислении ребенка в соответствующий класс.

Диагностика проводится педагогами по предметам. С результатами диагностики администрация образовательной организации знакомит родителей (законных представителей).

3.8. Российская Федерация на основании международных соглашений признает документы об образовании множества стран. Международные договоры признают эквивалентными документы, которые выдаются после окончания 9 класса. Если договор есть, то для поступления в 10 класс достаточно приложить иностранный документ об окончании 9 классов с переводом на русский язык.

3.9. Если образование не попадает под действие международного договора о взаимном признании, то необходимо пройти процедуру признания образования. Процедура признания регламентируется ст. 107 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

<sup>1</sup> Пункт 3 части 1 статьи 34 Федерального закона №273-ФЗ.

<sup>2</sup> Пункт 7 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 22 марта 2021 г. № 115.

#### **4. Организация работы с детьми из семей мигрантов и детей иностранных граждан по изучению русского языка.**

4.1. Администрация образовательной организации должна организовать работу с детьми из семей мигрантов и детей иностранных граждан по изучению русского языка на основании следующих документов:

- Письмо Минпросвещения России от 06.05.2022 №ДГ-1050/07 «О направлении методических рекомендаций об организации работы общеобразовательных организаций по оценке уровня языковой подготовки обучающихся несовершеннолетних иностранных граждан».

- Диагностические материалы для детей, не владеющих и слабо владеющих русским языком ЕДССО (с инструкцией для учителя опубликованы на портале «Единое содержание общего образования» ФГБНУ «Институт стратегии развития образования» по ссылке: <https://edsoo.ru/diagnosticheskie-raboty-dlya-detej-sla/>

- Методические рекомендации по проведению программы психолого-педагогического сопровождения процессов обучения, социальной, языковой и культурной адаптации детей иностранных граждан /Под ред. О.Е. Хухлаева, М.Ю. Чибисовой и Н.В. Ткаченко. – М.: ФГБОУ ВО МГППУ, 2023.

- Методические рекомендации «Психолого-педагогическое сопровождение социокультурной адаптации несовершеннолетних иностранных граждан в условиях образовательной организации» под ред. Харитоновой Т.В. – Самара: ГБУ ДПО «Региональный социопсихологический центр», 2023.

- Рекомендации по организации профилактической работы в образовательных организациях с целью предупреждения возникновения рисков совершения противоправных деяний несовершеннолетних иностранных граждан и в отношении них, в том числе с учетом национального и религиозного фактора /сост. Т.И. Сизова, М.Л. Солдатенкова, Т.В. Криворучко. — Москва: ФГБОУ ВО МГППУ, 2022.

- Методические рекомендации по проведению программы психолого-педагогического сопровождения процессов обучения, социальной, языковой и культурной адаптации детей иностранных граждан /Под ред. О.Е. Хухлаева, М.Ю. Чибисовой и Н.В. Ткаченко. – М.: ФГБОУ ВО МГППУ, 2023.

#### **5. Права, обязанности и ответственность граждан иностранных государств, зачисленных на обучение в образовательную организацию**

5.1. Граждане иностранных государств или лица без гражданства, зачисленные в образовательную организацию на обучение по общеобразовательным программам, пользуются равными правами на обучение, с обучающимися, являющимися гражданами Российской Федерации. Основными правами являются:

- обучение, с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение бесплатной социально-педагогической и психологической помощи;

- организация обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья как совместно с другими обучающимися, так и отдельно, по адаптированным программам с организацией в специальных условиях получения образования (по результатам прохождения ребенком психолого- медико-педагогической комиссии (ПМПК));

- обучение по индивидуальному учебному плану, в пределах образовательной программы;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;

- обеспечение питанием в установленных законом случаях и порядке;

- иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Граждане иностранных государств или лица без гражданства, зачисленные в образовательную организацию на обучение по общеобразовательным программам, обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы; -выполнять требования устава образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному, физическому развитию и самосовершенствованию; уважать честь и достоинство других обучающихся и работников образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу образовательной организации;

- соблюдать и поддерживать дисциплину в образовательной организации на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников, не допуская применение физического и (или) психического насилия по отношению к другим обучающимся.

5.3. За неисполнение или нарушение Устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся гражданам иностранных государств или лиц без гражданства могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из образовательной организации в порядке, установленном действующим законодательством в сфере образования, Уставом и локальными актами образовательной организации.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение действует в части, не противоречащей законодательным актам Российской Федерации, регламентирующим прием в организации, осуществляющие образовательную деятельность.

6.2. Настоящее Положение согласовывается с председателем управляющего совета и действует до принятия нового документа. При изменении законодательства в данное Положение вносятся изменения и дополнения в порядке, установленном Уставом образовательной организации.

6.3. Настоящее Положение вступает в силу со дня их утверждения приказом директора образовательной организации

6.4. Положение доводится до сведения родителей (законных представителей), иных заинтересованных лиц путем размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно коммуникационной сети Интернет.

Приложение 1  
к Положению о порядке приема и  
зачисления в школу детей из семей  
мигрантов и детей иностранных граждан

### Создание учетной записи на ЕСИА

1. Для создания учетной записи на Едином портале государственных и муниципальных услуг Российской Федерации (далее – Госуслуги) иностранным гражданам можно обратиться в отделы/филиалы Государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Удмуртской Республике» (далее – ГБУ МФЦ).

Для создания **подтвержденной учетной записи** на Госуслугах при обращении в офисы ГБУ МФЦ иностранному гражданину необходимо предоставить следующие сведения и документы:

- Документ, удостоверяющий личность (дополнительно нотариальный перевод).
- Номер СНИЛС. При этом документ, удостоверяющий личность, по которому оформлялся СНИЛС и документ, удостоверяющий личность в личном кабинете, должны быть идентичны.
- Номер телефона, оформленный на территории Российской Федерации.
- Адрес электронной почты.

2. В случае, если у иностранного гражданина уже имеется упрощенная учетная запись на портале Госуслуги, в офисах ГБУ МФЦ имеется возможность её подтверждения.

Для создания учетной записи несовершеннолетним гражданам до 14 лет, в учетную запись родителя необходимо добавить сведения о детях. Для иностранных граждан добавление сведений о детях возможно только через центры обслуживания, в том числе через офисы ГБУ МФЦ. Для этого иностранному гражданину необходимо предоставить следующие документы:

- Документ, удостоверяющий личность родителя (дополнительно нотариальный перевод). Важно отметить, что вид на жительство (ВНЖ) или разрешение на временное проживание (РВП) для иностранных граждан не являются документами, удостоверяющими личность.
- Свидетельство о рождении ребёнка. Если свидетельство выдано за пределами Российской Федерации, дополнительно предоставляется нотариальный перевод.

3. После добавления сведений о несовершеннолетнем ребёнке в учетную запись одного из родителей, законный представитель самостоятельно в своём личном кабинете создаёт личный кабинет несовершеннолетнего. Для создания кабинета у ребёнка должен быть личный номер телефона, оформленный на территории Российской Федерации или адрес электронной почты.

*Приложение № 2*

к Положению о порядке приема и зачисления в школу детей из семей мигрантов и детей иностранных граждан

**Шкала перевода оценок  
из десятибалльной в пятибалльную систему**

<b>Десятибалльная система</b>	<b>Пятибалльная система</b>
10 (десять), 9 (девять)	5 (отлично)
8 (восемь), 7 (семь), 6 (шесть)	4 (хорошо)
5 (пять), 4 (четыре)	3 (удовлетворительно)
3, 2, 1 (три, два, один)	2 (неудовлетворительно, не зачтено)

