

Принято
на заседании педсовета
протокол № 7
29 августа 2024 г.

Утверждено
приказом директора
№ 283 - ОД
29 августа 2024 г. от

Согласовано
Заместитель директора по УВР
_____ Шемякина В.Н.
29 августа 2024 г.

**Персонализированная программа наставничества
(учитель – учитель)
на 2024-2026 гг.**

Составители: Шемякина В.Н., заместитель директора по УВР,
Зорина О.Л., учитель истории и обществознания

1. Пояснительная записка

Программа наставничества призвана помочь организовать деятельность наставников с молодыми педагогами на уровне образовательной организации. Наставники подбираются из наиболее подготовленных педагогических работников, обладающих высокими профессиональными качествами, имеющих стабильные показатели в работе, обладающих коммуникативными навыками и гибкостью в общении. Задача наставника - помочь молодому педагогу реализовать себя, развить личностные качества, коммуникативные и управленческие умения. Наставничество - это общественное поручение, основанное на принципе добровольности. Предполагаемый наставник должен пользоваться авторитетом среди коллег, учащихся, родителей (законных представителей). Немаловажно и обоюдное согласие наставника и молодого специалиста в совместной работе. Программа предусматривает организацию системной работы учителя-наставника с целью помощи молодому учителю в процессе его профессионального становления.

Срок реализации программы: 2 года.

Режим работы: очный.

Форма наставничества: «учитель – учитель».

Предполагает взаимодействие молодого специалиста (при опыте работы от 0 до 3 лет) или нового сотрудника (при смене места работы) с опытным и располагающим ресурсами и навыками педагогом, оказывающим разностороннюю поддержку.

Модель взаимодействия: «опытный учитель – молодой специалист»

Виды наставничества:

- традиционное,
- ситуационное,
- реверсивное.

2. Цель и задачи программы

Цель программы

Создание условий для успешного закрепления молодого специалиста в должности педагога.

Задачи программы

1. Выявить профессиональные затруднения молодого учителя и оказать необходимую помощь в их преодолении.
2. Облегчить процесс адаптации молодого учителя в педагогическом коллективе.
3. Содействовать в развитии профессиональных навыков молодого учителя, в том числе в части содержания образования, применения различных образовательных методик и технологий, форм и средств обучения и воспитания, навыков профессионального общения с коллегами, обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся.
4. Сориентировать молодого учителя на использование в своей деятельности передового педагогического опыта.
5. Способствовать формированию мотивации молодого учителя к самообразованию и профессиональному совершенствованию, в том числе, через курсовую подготовку, участие в конкурсах профессионального мастерства.

3. Этапы реализации программы

Программа включает в себя три этапа:

Адаптационный этап.

На данном этапе происходит знакомство опытного педагога (наставника) с молодым учителем (наставляемым), в ходе которого наставник анализирует затруднения наставляемого, пробелы в его подготовке в части общих и профессиональных компетенций с опорой на профессиональный стандарт педагога.

Основной этап.

В ходе основного этапа осуществляется совместная деятельность наставника и наставляемого с целью преодоления затруднений, а также личностного и профессионального развития наставляемого.

Контрольно-оценочный этап.

На завершающем этапе производится оценка уровня профессиональной компетентности молодого учителя и определяется степень его готовности к самостоятельному выполнению должностных

обязанностей. При необходимости может быть принято решение о продлении программы наставничества на срок до 3 лет.

4. Формы и методы реализации программы

- беседы;
- тренинговые занятия;
- встречи с опытными учителями;
- открытые уроки,
- внеклассные мероприятия;
- тематические педсоветы,
- семинары;
- методические консультации;
- посещение и взаимопосещение уроков;
- анкетирование,
- тестирование;
- участие в различных очных и дистанционных мероприятиях, конкурсах;
- прохождение курсов повышения квалификации.

5. Содержание деятельности

В ходе реализации персонализированной программы наставничества планируется следующее содержание деятельности наставника и наставляемого:

- диагностика затруднений молодого учителя и выбор форм организации обучения и воспитания;
- оказание необходимой помощи на основе выявленных затруднений;
- посещение уроков молодого учителя с последующим анализом и определением способов повышения их эффективности;
- ознакомление молодого учителя с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности обучающихся в рамках внеурочной деятельности (квесты, квизы, олимпиады, предметные недели и т.д.);
- демонстрация молодому учителю опыта успешной педагогической деятельности, знакомство с различными педагогическими практиками (посещение молодыми педагогами уроков опытных учителей);
- организация мониторинга эффективности и рефлексии по итогам совместной деятельности (анкетирование, беседы, участие в конкурсах и т.д.)

6. Ожидаемые результаты:

- успешная адаптация молодого учителя на рабочем месте и в образовательной организации;
- повышение навыков профессионального общения с учетом психологии личности;
- повышение профессиональной компетентности молодого учителя в вопросах организации образовательного процесса;
- обеспечение повышения качества преподавания и совершенствование методов работы молодого учителя по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе молодого учителя современных педагогических технологий;
- активное участие молодых учителей в конкурсах профессионального мастерства.

Информационная карта

<i>Сведения</i>	<i>О молодом специалисте</i>	<i>О педагоге-наставнике</i>
Фамилия, имя, отчество	Манукян Нарине Андриасовна	Зорина Ольга Леонидовна
Образование	высшее	высшее
Какое заведение закончил	Удмуртский государственный университет	ГОУ ВПО «Удмуртский государственный университет»
Педагогический стаж	молодой специалист	25 лет
Место работы	МОУ Новобиинская СОШ	МОУ Новобиинская СОШ
Должность	Учитель истории и обществознания	учитель истории и обществознания
Предмет	История, обществознание	История, обществознание
Учебная нагрузка	3,5 часа	24,5 часа
Класс	7 класс	5,6, 8,9, 10, 11 классы
Классное руководство	нет	11 класс
Квалификационная категория	без категории	первая

План работы с молодыми специалистами на 2024-2025 учебный год

<i>Основные направления деятельности</i>	<i>Конкретные меры / Формы мероприятий</i>	<i>Планируемые результаты</i>	<i>Сроки</i>	<i>Контроль деятельности</i>
Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления	Самодиагностика наставляемого на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития	Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития; сформулирован перечень тем консультаций с наставником	сентябрь-октябрь	Анкетирование
	Диагностическая беседа с наставником для уточнения зон профессионального развития			
	Разработка конкретных шагов по преодолению профессиональных трудностей	Разработаны меры преодоления профессиональных трудностей		
Вхождение в педагогическую должность	Знакомство с ОО, ее особенностями и направления развития	Изучены особенности и направления деятельности школы.	сентябрь	Индивидуальные консультации, беседы.
	Знакомство с коллективом	Изучена структура коллектива, выявлены направления взаимодействия и сотрудничества с различными группами работников	сентябрь	
	Изучение сайта школы, групп в социальных сетях, порядка публикации и содержания размещаемой информации	Изучена структура официального сайта школы и размещенная документация. Изучены правила публикации информации о деятельности школы на сайте и в социальных сетях.	сентябрь	Ведение школьной документации.
	Изучение локальных актов школы и иных нормативных документов (Кодекса этики, Правил внутреннего трудового распорядка и т.д.)	Изучены и выполняются требования локальных актов школы, в том числе правила безопасности, правила внутреннего трудового распорядка, должностная инструкция, кодекс этики	сентябрь-октябрь	
	Изучение внутренней системы оценки качества образования	Изучены основные положения и состав ВСОКО школы	октябрь	

Обеспечение каналов многосторонней связи с молодым специалистом	Организация общения посредством электронной почты, социальных сетей	Возможность постоянного взаимодействия и общения	Сентябрь	
Организационно-методическая деятельность	Изучение методологических основ и методики построения и организации результативного учебного процесса	Изучены методологические основы и методика построения и организации результативного учебного процесса	сентябрь	Методическая копилка; разработки уроков, мероприятий, рабочие программы по предметам и факультативным курсам
	Изучение нормативных документов в области образования	Изучены основные нормативные документы: Закон об образовании, обновленные ФГОС	сентябрь	
	Консультации по подбору методической литературы	Регулярно изучается методическая литература. Сформирована и пополняется «копилка» педагогических идей.	в течение года	
	Включение в деятельность ШМО	Включен в состав предметного ШМО, ознакомлен с планом работы ШМО на 2024-2025 учебный год. Определена тема самообразования в рамках деятельности ШМО. Участие в работе ШМО: участие в проведении предметных недель, выступление на заседаниях	в течение года по плану работы ШМО	Планы самообразования; План работы ШМО.
Профессиональное становление	Консультации по составлению рабочей программы и КТП в соответствии с ФГОС	Составлена рабочая программа и КТП по предмету «история», «обществознание» в соответствии с требованиями ФГОС	сентябрь	Взаимодействие в работе с конструктором рабочих программ.
	Беседы. «Структура урока и методика преподавания на ступени основного образования в соответствии с ФГОС»	Изучен состав УМК, структура типовых уроков и методики преподавания предметов на ступени основного образования в соответствии с обновленными ФГОС	сентябрь-октябрь	Составление технологической карты урока. Посещение уроков.

	Беседа «Психофизиологические особенности детей среднего и старшего школьного возраста»	Изучены психологические и возрастные особенности учащихся 7 классов, которые учитываются при подготовке к занятиям	октябрь	
	Беседа «Различные типы и формы уроков»	Изучены и применяются различные типы и формы уроков	октябрь	
	Практикум «Методы активизации внимания обучающихся на уроках в основной школе. Как добиться дисциплины на уроке?»	Изучены различные методы активизации внимания обучающихся на уроках, которые активно применяются при проведении уроков	ноябрь	
	Беседа «Методы эффективного контроля на уроках»	Изучены различные методы контроля на уроках, которые активно применяются при проведении уроков	декабрь	
	Беседа «Основные направления и формы активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности обучающихся в рамках внеурочной деятельности»	Изучены основные направления и формы активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности обучающихся в рамках внеурочной деятельности. Ведется отбор и подготовка обучающихся к участию в различных мероприятиях (олимпиады, квесты, предметные недели)	январь	Посещение факультативных занятий
	Посещение уроков наставляемого лица с целью оказания методической помощи (4-5 уроков за четверть)	Посещены уроки различных типов. Проведен развернутый анализ посещенных уроков. Даны рекомендации по повышению эффективности уроков.	в течение года	Анализ
	Освоение современных образовательных технологий	Материалы ЦОК применяются при проведении уроков. Динамика в освоении образовательных технологий.	февраль	Взаимопосещение уроков

	Посещение уроков опытных педагогов, открытых мероприятий, участие в семинарах и т.д.	Изучен положительный опыт проведения уроков и открытых мероприятий	в течение года	Анализ и самоанализ
	Встречи-консультации с наставником по вопросам, возникающим в процессе педагогической деятельности	Своевременное преодоление затруднений и решение вопросов, возникающих в процессе педагогической деятельности	в течение года	
Повышение уровня квалификации и педагогического мастерства	Беседа «Повышение квалификации как фактор успешности педагогической деятельности педагога»	Проведен подбор курсов повышения квалификации по направлению педагогической деятельности	Ноябрь-декабрь	
	Участие в семинарах, вебинарах, конференциях, конкурсах по направлению педагогической деятельности	Повышение профессионального мастерства	в течение года	Участие в роли слушателя на педсоветах, семинарах, вебинарах. Участие учащихся в конкурсах
	Работа со слабоуспевающими детьми	Повышение результативности обучения	В течение года	Итоги четверти
Мониторинг профессионального роста	Выбор диагностических методик. Осуществление мониторинга	Коррекция ИОМ молодого специалиста	Декабрь, апрель	Анализ и самоанализ
Рефлексия по итогам совместной деятельности	Проведение встречи по итогам реализации программы наставничества	Оценена эффективность и результативность совместной работы, удовлетворенность совместной деятельностью. Намечен план дальнейшего взаимодействия (при необходимости)	май	Анкетирование, беседа

План работы с молодыми специалистами на 2025-2026 учебный год

<i>Основные направления деятельности</i>	<i>Конкретные меры / Формы мероприятий</i>	<i>Планируемые результаты</i>	<i>Сроки</i>	<i>Контроль деятельности</i>
Планирование	Составление плана саморазвития на учебный год	Анализ работы за прошлый учебный год. Коррекция ИОМ	август	Анализ
Организационно-методическая деятельность	Изучение методологических основ и методики построения и организации результативного учебного процесса	Изучены методологические основы и методика построения и организации результативного учебного процесса	сентябрь	Методическая копилка; разработки уроков, мероприятий, рабочие программы по предметам и факультативным курсам
	Изучение нормативных документов в области образования	Изучены основные нормативные документы: Закон об образовании, обновленные ФГОС	сентябрь	
	Консультации по подбору методической литературы	Регулярно изучается методическая литература. Сформирована и пополняется «копилка» педагогических идей.	в течение года	
	Включение в деятельность ШМО	Включен в состав предметного ШМО, ознакомлен с планом работы ШМО на 2025-2026 учебный год. Участие в работе ШМО: участие в проведении предметных недель, выступление на заседаниях	в течение года по плану работы ШМО	План работы ШМО.
Профессиональное становление	Консультации	Изучены и применяются различные типы и формы уроков	В течение года	Взаимопосещение уроков.
	Консультации	Изучены различные методы активизации внимания обучающихся на уроках, которые активно применяются	В течение года	

	при проведении уроков		
Консультации	Изучены различные методы контроля на уроках, которые активно применяются при проведении уроков	В течение года	
Консультации	Изучены основные направления и формы активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности обучающихся в рамках внеурочной деятельности. Ведется отбор и подготовка обучающихся к участию в различных мероприятиях (олимпиады, квесты, предметные недели)	В течение года	Посещение факультативных занятий
Посещение уроков наставляемого лица с целью оказания методической помощи (4-5 уроков за четверть)	Посещены уроки различных типов. Проведен развернутый анализ посещенных уроков. Даны рекомендации по повышению эффективности уроков.	в течение года	Анализ
Консультации, практикумы	Изучены возможности применения верифицированного цифрового образовательного контента при изучении предметов. Материалы ЦОК применяются при проведении уроков	В течение года	Взаимопосещение уроков
Консультации, практикумы	Изучен вопрос организации проектной деятельности обучающихся на занятиях	В течение года	Участие в школьной НПК
Посещение уроков опытных педагогов, открытых мероприятий, участие в семинарах и т.д.	Изучен положительный опыт проведения уроков и открытых мероприятий	в течение года	Анализ и самоанализ

	Встречи-консультации с наставником по вопросам, возникающим в процессе педагогической деятельности	Своевременное преодоление затруднений и решение вопросов, возникающих в процессе педагогической деятельности	В течение года	
Повышение уровня квалификации и педагогического мастерства	Консультации	Проведен подбор курсов повышения квалификации по направлению педагогической деятельности	Ноябрь-декабрь	
	Участие в семинарах, вебинарах, конференциях, конкурсах по направлению педагогической деятельности	Повышение профессионального мастерства	в течение года	Выступления на педсоветах, семинарах. Участие в конкурсах профессионального мастерства
	Консультации	Включение в деятельность педагогических сообществ	В течение года	Участие в реализации деятельности ПОС
	Работа с одаренными детьми	Учащиеся принимают активное участие в интеллектуальных и творческих конкурсах, олимпиадах	В течение года	Результаты участия
	Работа со слабоуспевающими детьми	Повышение результативности обучения	В течение года	Итоги четверти
Рефлексия по итогам совместной деятельности	Проведение встречи по итогам реализации программы наставничества	Оценена эффективность и результативность совместной работы, удовлетворенность совместной деятельностью. Намечен план дальнейшего взаимодействия (при необходимости)	май	Анкетирование, беседа. Анализ и самоанализ

ОТЧЁТНАЯ ФОРМА МОЛОДОГО СПЕЦИАЛИСТА

1. Самообразование
 - 1.1. Курсы повышения квалификации
 - 1.2. Участие в семинарах, конференциях (тема, когда и где)
 - 1.3. Взаимопосещение уроков (сколько уроков посетил)
 - 1.4. Методические разработки, публикации.
2. Повышение методических компетенций
 - 2.1. Открытые уроки (тема, дата, класс).
 - 2.2. Выступление на заседаниях ШМО, педагогических советах (тема, дата)
 - 2.3. Участие в конкурсах, семинарах, конференциях (достижение)
3. Учебная работа
 - 3.1. Успеваемость и качество знаний по классам (в сравнительном разрезе по триместрам и за год)
 - 3.2. Работа с одаренными детьми (участие в конкурсах, указать достижения)
 - 3.3. Работа со слабоуспевающими детьми

Анкета для молодых специалистов и наставников

«Анализ работы с молодым специалистом»

очень хорошо – 4; да – 3; недостаточно хорошо – 2; нет – 1.

№п/п	Вопросы	Отметка молодого специалиста	Отметка наставника
1.	Умеет ли молодой специалист планировать свою деятельность?		
2.	Может ли самостоятельно подготовить конспект урока, учитывая технологические требования и методические рекомендации?		
3.	Умеет ли прогнозировать результат деятельности учащихся?		
4.	Применяет ли дифференцированный подход к обучению учащихся?		
5.	Применяет ли в работе деятельностный метод обучения?		
6.	Использует ли разные формы организации деятельности учеников на уроке?		
7.	Объективно ли оценивает результат деятельности учащихся?		
8.	Видит ли в ученике субъекта образовательного процесса?		
9.	Чередует ли виды работ на уроке?		
10.	Стремится ли оптимизировать процесс обучения?		
11.	Способствует ли развитию у учащихся навыков самоконтроля?		
12.	Использует ли инструкции, технологические карты, схемы на уроке?		
13.	Может ли проанализировать уроки коллег по заданной схеме?		
14.	Владеет ли самоанализом урока?		
15.	Умеет ли фиксировать причины собственных затруднений?		
16.	Прислушивается ли к мнению более опытных коллег?		
17.	Проявляет ли творческую инициативу?		
18.	Совершенствует ли свой теоретический уровень?		
19.	Пополняет ли «методическую копилку»?		
20.	Принят ли в коллективе коллегами?		
21.	Имеет ли собственные авторские разработки?		
22.	Оценка деятельности в качестве классного руководителя.		

**Анкета определения личной удовлетворённости участием в
программе наставничества «учитель – учитель».**

Первый этап опроса для мониторинга программы (до начала работы).

Анкета наставляемого

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? (да/нет).
2. Если Ваш ответ – «да», то укажите, где _____

Инструкция:

Оцените в баллах утверждение от 1 до 10, где 1 – низкий результат, а 10 –высокий результат.

3. Ожидаемый уровень комфорта при общении с наставником?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
4. Насколько полезными/интересными, как Вам кажется, будут личные встречи с наставником?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
5. Насколько полезными/интересными, как Вам кажется, будут групповые встречи?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
6. Какой уровень поддержки Вы ожидаете от наставника?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
7. Насколько Вы нуждаетесь в помощи наставника?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
8. Насколько Вам важно ощущение безопасности при работе с наставником?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
9. Насколько Вам важно обсудить и зафиксировать ожидания наставника?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
10. Ожидаемые перемены в Вашей жизни от проекта?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
11. Насколько для Вас важно ощущение поддержки наставника?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

12. Что особенно ценно для Вас в программе? _____

13. Вы довольны тем, что участвуете в программе? (да/нет)

Анкета наставника

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? (да/нет).
2. Если Ваш ответ – «да», то укажите, где _____

Инструкция:

Оцените в баллах утверждение от 1 до 10, где 1 – низкий результат, а 10 –высокий результат.

3. Насколько в программе наставничества Вам важен комфорт?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
4. Насколько Вы можете реализовать свои лидерские качества в программе?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
5. Насколько могут быть полезны/интересны групповые встречи?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
6. Насколько могут быть полезны/интересны личные встречи?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

7. Насколько Ваша работа зависит отпредварительного планирования (разработанного Вами)?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
8. Ожидаемая включенность наставляемого в процесс?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
9. Ожидаемая помощь с Вашей сторонынаставляемому в раскрытии и оценке личного профессионального потенциала?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
10. Ожидаемый уровень удовлетворения от совместной работы?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
11. Ожидаемая полезность проекта дляВас и Вашего наставляемого?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

12. Что Вы ожидаете от программы и своей роли? _____

13. Что особенно ценно для Вас в программе? _____

Второй этап опроса для мониторинга программы (по завершении работы).

Анкета удовлетворенности наставляемого

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? (да/нет).

Инструкция:

Оцените в баллах утверждение от 1 до 10, где 1 – низкий результат, а 10 –высокий результат.

2. Насколько комфортным было общение с наставником?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
3. Насколько полезными/интересными, как Вам кажется, были личные встречи с наставником?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
4. Насколько оправдались Ваши ожидания?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
5. Ощущение поддержки наставника	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
6. Помощь наставника	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
7. Оцените ощущение безопасности при общении с наставником?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
8. Насколько было понятно, что от Васждет наставник?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
9.Ожидаемые перемены в Вашей жизни от проекта?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

10. Появилось ли лучшее понимание собственного профессионального будущего?

11. Понравилось ли Вам участвовать в программе?
(да/нет)

Анкета удовлетворенности наставника

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? (да/нет).

Инструкция:

Оцените в баллах утверждение от 1 до 10, где 1 – низкий результат, а 10 –высокий результат.

2. Насколько комфортно было общение с наставляемым?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
3. Насколько Вы оцениваете включенность наставляемого в процесс?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
4. Насколько были полезны/интересны групповые встречи?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
5. Насколько были полезны/интересны личные встречи?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
6. Насколько удалось спланировать работу?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
7. Уровень удовлетворения от работы с наставляемым?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
8. Насколько Вы довольны вашей совместной работой?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
9. Оцените полезность проекта для Вашего наставляемого?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
10. Оцените полезность проекта для Вас?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

11. Что особенно ценно для Вас в программе?

12. Понравилось ли Вам участвовать в программе?
(да/нет)